

ПРИЙНЯТО

Рішенням III Пленуму Правління
Національної спілки архітекторів

України XVIII скликання

27 травня 2016 р.

Президент НСАУ

В.М. Гусаков

ПОРЯДОК

реалізації делегованого повноваження щодо проведення професійної атестації архітекторів

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає процедуру реалізації саморегулювальною організацією у сфері архітектурної діяльності Національною спілкою архітекторів України (НСАУ) делегованих їй Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (далі – Мінрегіон) повноважень щодо проведення професійної атестації архітекторів (далі – делеговані повноваження).

1.2. Порядок розроблений відповідно до Закону України «Про архітектурну діяльність», Порядку реєстрації саморегулювальних організацій у сфері архітектурної діяльності, затвердженого наказом Мінрегіону від 13.05.2014р. № 137, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.05.2014р. за № 573/25350, Порядку делегування повноважень саморегулювальним організаціям у сфері архітектурної діяльності, затвердженого наказом Мінрегіону від 13.10.2014р. № 282, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.10.2014р. за № 1369/26146, та Статуту НСАУ.

1.3. НСАУ набуває делегованих їй повноважень з дня опублікування Мінрегіоном рішення про делегування їй таких повноважень в офіційному виданні, визначеному Мінрегіоном.

Делеговані повноваження НСАУ не можуть бути делеговані третім особам.

Делеговані повноваження припиняються з підстав, визначених Порядком делегування повноважень саморегулювальним організаціям у сфері архітектурної діяльності, затвердженим наказом Мінрегіону від 13.10.2014р. № 282, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.10.2014р. за № 1369/26146 (далі – Порядок).

II. Атестаційна архітектурно-будівельна комісія

2.1. Для здійснення делегованого повноваження НСАУ утворює Атестаційну архітектурно-будівельну комісію (далі Атестаційна комісія).

2.2. Делеговані повноваження здійснюються Атестаційною комісією відповідно до вимог Закону України «Про архітектурну діяльність», Порядку

проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2011р. № 554, Порядку внесення плати за проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, та її розмірів, затвердженим наказом Мінрегіону від 01.09.2011р. № 172, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 19.09.2011р. за № 1099/19837, Порядку делегування повноважень саморегулювним організаціям у сфері архітектурної діяльності, затвердженого наказом Мінрегіону від 13.10.2014р. № 282, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.10.2014р. за № 1369/26146, наказом Мінрегіону від 15.12.2011р. № 342 «Про затвердження форми та технічного опису бланка кваліфікаційного сертифіката відповідального виконавця окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.12.2011р. за № 1497/20235, та з урахуванням кваліфікаційних характеристик професій працівників.

2.3. Атестаційна комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) приймає від архітектора (виконавця), який має намір отримати кваліфікаційний сертифікат, документи, передбачені статтею 17 Закону України «Про архітектурну діяльність» та пунктом 6 Порядку проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2011р. № 554;

2) забезпечує розгляд поданих документів, організовує проведення іспиту, встановлює відповідність виконавця кваліфікаційним вимогам і підтвердження його професійної спеціалізації, рівня кваліфікації і знань;

3) приймає рішення про:

видачу кваліфікаційного сертифіката;

відмову у видачі кваліфікаційного сертифіката;

видачу дублікату кваліфікаційного сертифіката у разі його втрати або пошкодження;

позбавлення виконавця кваліфікаційного сертифіката;

обмін кваліфікаційного сертифіката;

надання рекомендацій виконавцю, позбавленому кваліфікаційного сертифіката, щодо підвищення кваліфікації за відповідними програмами за напрямом професійної атестації;

4) скасовує свої рішення про видачу кваліфікаційного сертифіката;

5) видає виконавцю кваліфікаційний сертифікат (дублікат кваліфікаційного сертифіката);

б) подає Мінрегіону відомості, необхідні для ведення реєстру атестованих осіб протягом двох робочих днів після прийняття відповідного рішення;

7) письмово у терміни, визначені законодавством, надсилає виконавцю повідомлення про:

прийняття рішення про відмову у видачі кваліфікаційного сертифіката з відповідним обґрунтуванням;

прийняття рішення про позбавлення кваліфікаційного сертифіката із зазначенням підстав та вимогою повернути кваліфікаційний сертифікат;

надання рекомендацій щодо проходження виконавцем підвищення кваліфікації;

8) забезпечує постійне зберігання документів, поданих для проведення професійної атестації відповідно до законодавства;

9) розглядає звернення виконавців з питань проведення професійної атестації та приймає рішення в межах своїх повноважень;

10) готує та надає Мінрегіону, у разі необхідності, пропозиції щодо удосконалення проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури.

2.4. Керівництво діяльністю Атестаційної комісії здійснює її Голова.

2.5. Персональний склад, структура та керівництво Атестаційної комісії визначаються рішенням правління НСАУ.

До складу Атестаційної комісії входять Голова, заступник Голови, секретар, представники Мінрегіону, а також висококваліфіковані фахівці за напрямом професійної атестації.

2.6. Члени Атестаційної комісії діють на громадських засадах.

2.7. Регламент роботи Атестаційної комісії затверджується рішенням Правління НСАУ з дотриманням вимог цього Порядку.

2.8. Атестаційна комісія має свій бланк і штамп.

2.9. Рішення Атестаційної комісії оформлюються протоколом.

2.10. Матеріально-технічне, організаційне забезпечення діяльності Атестаційної комісії здійснюється НСАУ.

III. Професійна атестація архітекторів

3.1. Основними етапами професійної атестації є: проведення іспиту та видача (обмін) кваліфікаційного сертифіката.

З цією метою Атестаційна комісія забезпечує:

прийняття та розгляд заяв виконавців з доданими до них документами, формування їх особистих справ;

організацію та проведення іспитів;

прийняття рішень щодо видачі кваліфікаційних сертифікатів у строки, передбачені Законом України «Про архітектурну діяльність, видачу кваліфікаційних сертифікатів та подання відомостей Мінрегіону для введення реєстру атестованих осіб»;

постійне зберігання документів щодо проведення професійної атестації.

3.2. НСАУ сприяє підвищенню кваліфікації виконавців за відповідною програмою за напрямом професійної атестації.

3.3. Виконавці вносять плату за проведення професійної атестації з урахуванням Порядку внесення плати за проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, та її розмірів, затвердженого наказом Мінрегіону від 01.09.2011р. № 172, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 19.09.2011р. за № 1099/19837.

3.4. З метою забезпечення належного рівня та безперебійності проведення професійної атестації виконавців Атестаційна комісія:

затверджує за погодженням з Мінрегіоном програми підвищення кваліфікації виконавців за напрямами професійної діяльності архітекторів;

забезпечує утворення та функціонування представництв Атестаційної комісії у регіонах;

встановлює за погодженням із Мінрегіоном порядок проведення іспитів.

3.5. Рішення про відмову у видачі або позбавлення кваліфікаційного сертифіката приймається виключно з підстав, визначених Законом України «Про архітектурну діяльність» та Порядком проведення професійної атестації відповідальних виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2011 № 554.

IV. Обов'язки СРО щодо реалізації делегованих повноважень та контроль за їх виконанням

4.1. Обов'язки НСАУ щодо реалізації делегованих повноважень та контроль за їх виконанням здійснюються згідно з Порядком делегування повноважень саморегульвним організаціям у сфері архітектурної діяльності, затвердженим наказом Мінрегіону від 13.10.2014 № 282, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.10.2014 за № 1369/26146.
